

Studienassistent*in am Institut für Soziologie zu besetzen.

**Gesucht wird ein/e Studienassistent*in zur Unterstützung von
Univ.-Prof. Mag. Monika De Frantz, PhD**

Zu Ihren künftigen Aufgaben zählen unter anderem:

- Unterstützung der Administration der Lehrveranstaltungen
- Erstellung und Verwaltung von E-Learning-Plattformen für Kurse (Moodle)
- Entwicklung von Lehrmaterialien
- Literaturrecherchen (E-Journals, Bibliothek), inkl. in englischer Sprache
- Kleine Methodische Anwendungen
- Kommunikation mit Studierenden

Anforderungskriterien:

- Studium der Soziologie oder einer verwandten sozialwissenschaftlichen Disziplin (BA oder MA)
- Kenntnisse bzw. Interesse für Politische Soziologie (z.B. Soziale Bewegungen, Konflikte, Zivilgesellschaft, Öffentlichkeit, Urbane Globalisierung, Kultur & Wissen, Demokratie)
- Kenntnisse von Moodle & Bereitschaft zur Beschäftigung mit Kursplattformen
- Geläufiger Umgang mit Bibliotheksrecherchen, inkl. E-Journals
- Erfahrung bzw. Erlernen der Verwaltung von Literaturdatenbanken, z.B. Zotero
- Anwenderkenntnisse von Office-Software - Email, Word, Powerpoint, Excel
- Deutsch und Englisch, auf Arbeitsniveau
- Kenntnisse bzw. Interesse für Sozialwissenschaftliche Theorien sowie Methoden

Das Dienstverhältnis beginnt am 01.03.2021 und ist befristet bis 30.06.2021 mit der Option, die Tätigkeit um ein weiteres Semester zu verlängern.

Stundenausmaß: 10 Stunden/Woche

Bruttoentgelt: € 515,40/Monat

Bei Interesse an dieser Aufgabe senden Sie bitte Ihre **Bewerbung bis 07.01.2021**, mit einem kurzen Motivationsschreiben (inkl. Kurzstellungnahme zu inhaltlichen Interessen an politischer Soziologie) und Ihrem Lebenslauf an monika.defrantz@univie.ac.at.

Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich im Zeitraum **bis 15.01.2021** stattfinden.